



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г.Южноуральск

Об общественном координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Южноуральского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективного взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с администрацией Южноуральского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об общественном координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Южноуральского городского округа (прилагается).

2. Утвердить Состав общественного координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Южноуральского городского округа (прилагается).

3. Считать утратившими силу постановление администрации Южноуральского городского округа от 15.06.2016 г. № 362 «Об общественном координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Южноуральского городского округа».

4. Управлению делами администрации городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономическому развитию Михайлову Н.В.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном координационном совете по развитию малого и среднего
предпринимательства Южноуральского городского округа

I. Общие положения

1. Общественный координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Южноуральского городского округа (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом для обеспечения практического взаимодействия администрации городского округа и субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП).

2. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Челябинской области, а также нормативными правовыми актами Южноуральского городского округа.

II. Цели и задачи Совета

3. Целями деятельности Совета являются:

1) привлечения субъектов МСП Южноуральского городского округа к выработке и реализации политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2) выдвижения и поддержки инициатив, имеющих значение для Южноуральского городского округа и направленных на реализацию государственной политики в области развития МСП;

3) проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Южноуральского городского округа, регулирующих развитие МСП;

4) выработки рекомендаций администрации Южноуральского городского округа при определении приоритетов в области развития МСП;

5) привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации Южноуральского городского округа к обсуждению вопросов реализации права граждан на предпринимательскую деятельность и выработке по данным вопросам рекомендаций;

6) формирование позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности;

7) согласование и координацию действий субъектов МСП и администрации Южноуральского городского округа в вопросах улучшения инвестиционного климата;

8) вовлечение инвесторов (включая субъекты МСП) в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов;

9) рассмотрение инициатив бизнес-сообщества;

10) обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Южноуральского городского округа, основанного на лучших практиках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ);

11) выявление источников для пополнения перечня муниципального имущества (далее – Перечень), предусмотренного частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ на территории Южноуральского городского округа;

12) выработка и (или) тиражирование лучших практик оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Южноуральского городского округа.

4. Основными задачами Совета являются:

1) разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории Южноуральского городского округа;

2) разработка рекомендаций по организации взаимодействия администрации Южноуральского городского округа, подведомственных ей учреждений и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

3) формирование предложений по обеспечению взаимодействия участников инвестиционного процесса с органами государственной власти субъекта Российской Федерации, администрацией Южноуральского городского округа, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;

4) разработка предложений по приоритетным направлениям развития Южноуральского городского округа;

5) рассмотрение проектов документов стратегического планирования инвестиционной деятельности на территории Южноуральского городского округа, анализ хода и результатов реализации данных документов, подготовка предложений по их корректировке;

6) рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в их реализации;

7) координация оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Южноуральского городского округа;

8) оценка эффективности мероприятий, реализуемых органом местного самоуправления по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП;

9) разработка годовых и квартальных планов мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП на территории Южноуральского городского округа;

10) проведение анализа состава муниципального имущества для цели выявления источников пополнения Перечня осуществляется на основе информации, полученной по результатам:

а) запроса сведений из реестров государственного (муниципального) имущества, выписок из Единого государственного реестра недвижимости, данных архивов, иных документов об объектах казны и имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственным (муниципальным) предприятием или учреждением, в том числе неиспользуемом, неэффективно используемом или используемом не по назначению, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена. Выморочном имуществе (за исключением жилых помещений и предметов, срок полезного использования которых составляет менее пяти лет), бесхозном и ином имуществе;

б) обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в том числе земельных участков, на территории Южноуральского городского округа органом, уполномоченным на проведение такого обследования;

в) предложений субъектов МСП, заинтересованных в получении в аренду муниципального имущества;

11) рассмотрение предложений от органа местного самоуправления, представителей общественности, субъектов МСП о дополнении Перечня;

12) выработка рекомендаций и предложений в рамках оказания имущественной поддержки субъектам МСП на территории Южноуральского городского округа, в том числе по следующим вопросам:

а) формированию и дополнению Перечня, расширению состава имущества, вовлекаемого в имущественную поддержку;

б) замене объектов, включенных в Перечень и не востребованных субъектами МСП, на другое имущество или по их иному использованию (по результатам анализа состава имущества Перечня, количества обращений субъектов МСП, итогов торгов на право заключения договоров аренды);

в) установлению льготных условий предоставления в аренду имущества, муниципальных преференций для субъектов МСП на территории Южноуральского городского округа;

г) нормативному правовому регулированию оказания имущественной поддержки субъектам МСП, в том числе упрощению порядка получения такой поддержки;

д) разработке показателей эффективности деятельности органа местного самоуправления, ответственного за реализацию имущественной поддержки субъектов МСП;

е) обеспечению информирования субъектов МСП об имущественной поддержке;

ж) совершенствованию порядка учета муниципального имущества, размещения и актуализации сведений о нем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) включению в утвержденные программы по управлению муниципальным имуществом мероприятий, направленных на

совершенствование механизмов оказания имущественной поддержки субъектам МСП, а также использование имущественного потенциала публично-правового образования для расширения такой поддержки;

13) оказание информационного и консультационного содействия органу местного самоуправления, в том числе посредством обучающих мероприятий по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП;

14) взаимодействие с федеральными органами власти, а также с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП;

15) выдвижение и поддержка инициатив, направленных на совершенствование оказания имущественной поддержки субъектам МСП, на основе анализа сложившейся региональной и муниципальной практики.

III. Основные направления деятельности Совета

5. В соответствии со своими целями Совет:

1) организует взаимодействие субъектов МСП Южноуральского городского округа с органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов государственной власти;

2) принимает участие в разработке и проведении общественной экспертизы проектов муниципальных программ и нормативных правовых актов Южноуральского городского округа, касающихся вопросов развития МСП;

4) осуществляет анализ проблем развития МСП;

5) осуществляет взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями, объединениями и союзами предпринимателей области и других городов России;

б) в рамках оказания имущественной поддержки согласовывает:

предоставление недвижимого и движимого имущества, находящегося в Казне Южноуральского городского округа, в безвозмездное пользование субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее именуются – организации инфраструктуры);

перечень недвижимого имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам МСП и организациям инфраструктуры, и изменения к нему;

7) анализирует эффективность мер поддержки субъектов МСП Южноуральского городского округа;

8) способствует формированию положительного имиджа МСП Челябинской области.

9) разрабатывает рекомендации по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования;

10) разрабатывает рекомендации по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

11) создает условия для рационального размещения производительных сил на территории Южноуральского городского округа;

12) рассматривает проекты стратегических документов развития инвестиционной деятельности на территории Южноуральского городского округа, анализирует ход и результаты реализации данных документов, подготавливает предложения по корректировке;

13) рассматривает результаты реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализирует причины неудач в их реализации.

IV. Права и обязанности Совета.

6. Для осуществления своей деятельности Совет имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией, принимать соответствующие решения;

2) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке у органов государственной власти, территориальных органов, федеральных органов государственной власти, администрации Южноуральского городского округа и подведомственных ей учреждений, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, необходимую информацию по рассматриваемым вопросам;

3) создавать рабочие группы, комиссии и приглашать на свои заседания специалистов из числа ведущих предпринимателей города, а также руководителей подразделений администрации городского округа в целях детальной проработки вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;

4) направлять органам, уполномоченным на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, списки объектов недвижимости, в отношении которых предлагается провести обследование и (или) представить дополнительную информацию;

5) участвовать через представителей, назначаемых по решению Совета, с согласия органа, уполномоченного на проведение обследования объектов муниципального недвижимого имущества, в проведении обследования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, на территории Южноуральского городского округа, в соответствии со списком, указанным в подпункте 5 пункта 6 настоящего Положения;

6) давать рекомендации органу местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

7. Совет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

V. Структура и организация деятельности Совета

8. Совет формируется из руководителей подразделений Администрации городского округа, представителей общественных организаций предпринимателей и субъектов МСП, представителей органов контроля и надзора по согласованию. Состав Совета утверждается правовым актом

администрации городского округа. Возглавляет Совет Председатель Совета, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя Совета.

9. Заседания Совета проводятся в очной или очно-заочной форме (в том числе посредством видео-конференц-связи) по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах без права замены.

10. Решения Совета принимаются голосованием и являются правомерными, если на заседании Совета присутствовали не менее $\frac{1}{2}$ членов Совета. При проведении процедуры голосования при равном числе голосов двух противоположных мнений – Председатель Совета имеет право решающего голоса.

11. Заседания Совета и принятые решения оформляются протоколом. Для ведения протокола и осуществления делопроизводства Председателем Совета назначается секретарь из членов Совета. Протоколы заседаний Совета подписываются Председателем Совета размещаются на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

12. Совет информирует руководителей управлений и подразделений администрации городского округа о принятых решениях выписками из протокола заседания Совета.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел экономического развития администрации городского округа.

14. Контроль реализации решений Совета обеспечивается Председателем Совета.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ 2019 г. № _____

СОСТАВ

общественного координационного совета по развитию малого и среднего
предпринимательства Южноуральского городского округа

1. Лазарев А.В. - Глава Южноуральского городского округа, председатель Совета;
2. Куленко Я.О. - первый заместитель Главы городского округа по вопросам экономического развития и управления муниципальным имуществом, заместитель председателя Совета;
3. Аксенова Э.У. - Индивидуальный предприниматель (далее – ИП) (по согласованию);
4. Бабкина И.Ю. - ИП (по согласованию);
5. Гайнетдинов Ж.М. - ИП (по согласованию);
6. Гайнетдинова М.В. - ИП (по согласованию);
7. Евдокимов В.В. - директор Общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Центральный рынок» (по согласованию);
8. Ильина Л.С. - директор ООО «Жилсоюз» (по согласованию);
9. Луговых С.Н. - ведущий специалист по регулированию и контролю в сфере потребительского рынка отдела экономического развития администрации городского округа, ответственный секретарь Совета;
10. Лысенко О.В. - ИП (по согласованию);
11. Михайлов С.А. - руководитель Южноуральского городского отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
12. Офицеров М.В. - финансовый директор ООО «Офицеры» (по согласованию);
13. Пазухина Е.А. - генеральный директор ООО «Гарант» (по согласованию);
14. Подкорытов А.Л. - Председатель Собрании депутатов Южноуральского городского округа (по согласованию);
15. Соболева М.Н. - ИП (по согласованию);

- 16. Соболев П.А. - ИП (по согласованию);
- 17. Талиев Д.Э. - директор ООО «Интер-Союз» (по согласованию);
- 18. Филатов Э.В. - директор ООО «Агентство недвижимости «Ваш Город» (по согласованию);
- 19. Шатрович С.С. - ИП (по согласованию);
- 20. Шелемет В.В. - ИП (по согласованию).