



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____

г. Южноуральск

Об утверждении Положения о нормах
расходования средств на проведение
мероприятий в области культуры
и туризма, спорта и физической культуры

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в
Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о нормах расходования средств на проведение мероприятий в области культуры и туризма, спорта и физической культуры.
2. Управлению делами администрации Южноуральского городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации городского округа Орликову Е.Ю.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ 2019 г. № ____

Положение о нормах расходования средств на проведение мероприятий в области культуры и туризма, спорта и физической культуры

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует отношения, связанные с финансированием за счет средств бюджета Южноуральского городского округа расходов на проведение культурно-массовых мероприятий в области культуры и туризма, спорта и физической культуры (далее – культурно-массовые мероприятия) в рамках муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе на 2019-2021 годы» подпрограммы «Создание условий для развития культуры в Южноуральском городском округе» и подпрограммы «Организация и проведение общегородских мероприятий в Южноуральском городском округе на 2019-2021 годы», «Сохранение здоровья и формирование здорового образа жизни в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Южноуральском городском округе на 2019-2021 годы».

1.2 Финансирование культурно-массовых мероприятий по разделу и подразделу

- 0703 – Дополнительное образование детей;
- 0801 – культура;
- 1101 – физическая культура;
- 1102 – массовый спорт,

функциональной классификации расходов бюджетов РФ осуществляется на основании ежегодного финансово-экономического обоснования, сметы расходов на мероприятия и системы мероприятий, в котором должны содержаться сведения о наименовании мероприятия, получателе бюджетных средств (кроме системы мероприятий), сумме бюджетных ассигнований на мероприятие, месяце проведения мероприятия (кроме системы мероприятий).

1.3 Финансирование культурно-массовых мероприятий осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Южноуральского городского округа на соответствующий финансовый год, согласно сметы (Приложение №1), составленной Учреждением, которое проводит культурно-массовое мероприятие, утвержденной Начальником управления культуры и туризма, спорта и физической культуры.

2. Нормы расходования средств на мероприятия в области культуры и туризма, спорта и физической культуры

2.1 Для целей настоящего Положения, к финансированию мероприятий в области культуры и туризма, спорта и физической культуры относятся расходы на материальное обеспечение участников мероприятий.

2.3 В состав материального обеспечения участников мероприятий входит:

2.3.1. Нормы расходов средств:

Таблица 1

Нормы расходов средств на услуги по предоставлению во временное пользование специализированного электронно-технического оборудования.

№	Наименование	Стоимость в день, руб.
1	Компьютерное обеспечение (1 комплект, включая печатающее устройство)	по фактическим расходам но не более 2 000,00
2	Аудио, видео и осветительная аппаратура (усилитель, микшер, колонки, микрофоны, видеопроекторы и аналогичное оборудование, осветительные приборы) (за одну единицу)	по фактическим расходам, но не более 10 000,00
3	Специализированные стенды, доски, флипчарты, экраны (за одну единицу)	по фактическим расходам, но не более 6 000,0

Таблица 2

Нормы расходов средств на оформление мероприятий.

№	Наименование	Стоимость в день, руб.
1	Баннеры (на одно мероприятие)	по фактическим расходам, но не более 15 000,00
2	Оформительские услуги (баннеры, шары, текстиль, цветы)	по фактическим расходам, но не более 15 000,00

Таблица 3

Нормы расходов средств на выплату вознаграждений приглашенным специалистам, артистам, судьям

№	Наименование	Стоимость в день, руб.
1	Оплата работы специалистов (члены жюри, звукорежиссер, оператор, ведущий, режиссер, сценарист, артисты, аниматор, преподаватель, консультант, судья (из расчета на одного человека)	по фактическим расходам, но не более 10 000,0
2	Оплата работы медицинскому персоналу (из расчета на одного человека в час): - врач; - медсестра.	до 600,0 до 500,0

Примечание: размер расходов на оплату приглашенных специалистов включает подоходный налог и выплаты налогов и отчислений, предусмотренных Российским законодательством, взимаемые в связи с выплатой вознаграждения.

Таблица 4

Нормы расходов средств на приобретение (изготовление) печатной продукции для проведения мероприятий.

№	Наименование	Стоимость в день, руб.
1	Дипломы, грамоты, вымпела, благодарственные письма, пригласительные (на одного человека)	до 500,0
2	Афиши, флаеры, плакаты, постеры и другие аналогичные расходы, баннеры (на одно мероприятие, за каждое наименование)	до 50 000,0
3	Книги, альбомы, буклеты, календари и другая аналогичная продукция (за одну единицу)	До 1 000,0

Таблица 5

Нормы расходов средств на приобретение (изготовление) цветочной продукции (цветов, венков, букетов)

№	Наименование	Стоимость в день (руб.)
1	Для победителей конкурсов, соревнований, состязаний, турниров (на одно физическое лицо)	до 5 000,0
2	Для участников фестивалей, конкурсов, концертов, встреч (на одно физическое лицо)	до 5 000,0
3	На возложение в памятные даты (на одно мероприятие)	до 25 000,0

Таблица 6

Нормы расходов средств на приобретение призов и наградной атрибутики для награждения участников мероприятий.

Таблица 9

Нормы расходов средств на приобретение продуктов питания для проведения мероприятий.

№	Наименование	Стоимость, руб.
1	Продукты питания (на одного человека)	до 500,0
2	Организация питьевого режима (на одного человека)	до 50,0

Таблица 10

Нормы расходов средств на приобретение товаров хозяйственно-бытового назначения, расходных материалов, а также товаров для рукоделия и прикладного мастерства, фурнитуры для проведения мероприятий.

№	Наименование	Стоимость в день (руб.)
1	Товары хозяйственно-бытового назначения, расходные материалы (на одно мероприятие)	до 3 000,0
2	Товары для рукоделия и прикладного мастерства, фурнитура (на одно мероприятие)	до 5 000,0

Таблица 11

Нормы расходов средств на приобретение спортивно, туристического, сценического и музыкального инвентаря для проведения мероприятий.

№	Наименование	Стоимость в день (руб.)
1	Спортивный инвентарь (за одну единицу)	до 3 000,0
2	Туристский инвентарь (за одну единицу)	до 3 000,0
3	Сценический и музыкальный инвентарь, оборудование (за одну единицу)	до 15 000,0

Примечание в строках 1,2,3 настоящего пункта не должна превышать 100000,00 рублей

Таблица 12

Нормы расходов средств на приобретение (изготовление) костюмов, формы, специализированной одежды, бутафории для проведения мероприятий.

№	Наименование	Стоимость в день (руб.)
1	Спортивная форма (за одну единицу)	до 5 000,0
2	Костюмы, в том числе карнавальные (за одну единицу)	до 15 000,0
3	Специализированная одежда (футболки, куртки, жилеты, накидки) (за одну)	до 3 500,0

	единицу)	
4	Бутафория	до 10 000,0

Примечание: общая сумма расходов в рамках одного мероприятия по каждому наименованию в строках 1, 2, 3, 4 настоящего пункта не должна превышать 100 000,0 рублей.

2.4. Подтверждением расходов являются первичные документы, ведомости на выдачу призов (Приложение 2,3).

2.5. При приобретении материальных ценностей согласно Таблиц 2, 4, 5, 8, 10, 11, 12 по окончании мероприятия составляется акт о списании (Приложение 4).

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:
начальник Управления культуры и туризма,
спорта и физической культуры
администрации Южноуральского
городского округа

ИОФамилия

СМЕТА
расходов на мероприятие

№	Наименование	Кол-во	Стоимость	Сумма
1.				

Итого по смете:

Смету составил _____

ФИО

подпись

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ:
начальник Управления культуры и туризма,
спорта и физической культуры
администрации Южноуральского
городского округа

ИОФамилия

ВЕДОМОСТЬ № _____ от _____

На выдачу призов в мероприятии
Дата _____ место проведения _____

№ п/ п	Наименование приза	ед	Кол- во	сумма	ФИО (наименование команды)	Роспись
1						

ИТОГО:

Всего наименований _____ рублей

Должность специалиста

выдавшего призы

_____ подпись

_____ ФИО

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ:
начальник Управления культуры и туризма,
спорта и физической культуры
администрации Южноуральского
городского округа

ИОФамилия

ВЕДОМОСТЬ № _____ от _____

На выдачу денежных призов в мероприятии
Дата _____ место проведения _____

№ п/ п	Наименование приза	ед	сумма	ФИО (наименование команды)	Роспись
1	Денежные средства	ру б			

ИТОГО:

Всего наименований _____ рублей

Должность специалиста

выдавшего призы

подпись

ФИО

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ:
начальник Управления культуры и туризма,
спорта и физической культуры
администрации Южноуральского
городского округа

ИОФамилия

АКТ
о списании _____

г. Южноуральск
_____ 201__ г.

от « ____ »

Мы, нижеподписавшиеся:

_____ составили настоящий акт о том, что нижеперечисленные
приобретенные

_____ : _____

(название и количество)

На общую сумму _____ (_____)
руб.

(сумма прописью)

были вручены участникам (название мероприятия, Ф.И.О. участников)

_____, которое состоялось (где и когда)

Председатель комиссии _____ / _____ /
ПОДПИСЬ

расшифровка
Члены комиссии: _____ / _____ /
ПОДПИСЬ

расшифровка
_____ / _____ /
ПОДПИСЬ

расшифровка
_____ / _____ /
ПОДПИСЬ

расшифровка