



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016 г. № 190

г. Южноуральск

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Управляющему делами администрации Южноуральского городского округа Трапезниковой Д.Б. опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа по вопросам экономического развития и управления муниципальным имуществом Куленко Я.О.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от 31.03.2016 г. № 190

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и
обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Настоящие Требования установлены в отношении следующих правовых актов органов местного самоуправления и органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающих:

1) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и органов администрации Южноуральского городского округа (далее – городской округ), в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее – нормативные затраты);

2) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд городского округа органами местного самоуправления, органами администрации городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

3) нормативные затраты;

4) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления, органами администрации городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящих Требований:

1) разрабатываются Контрольно-ревизионным управлением администрации городского округа по согласованию с Финансовым управлением администрации городского округа в форме проектов постановлений администрации городского округа;

2) согласовываются и утверждаются в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящих Требований;

3) подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 2 настоящих Требований:

1) разрабатываются органами местного самоуправления и органами администрации городского округа по согласованию с Финансовым управлением администрации городского округа в форме приказов, распоряжений, решений;

2) согласовываются с руководителями соответствующих органов местного самоуправления, органов администрации городского округа и утверждаются в срок не позднее 1 июня текущего финансового года;

3) пересматриваются органами местного самоуправления и органами администрации Южноуральского городского округа не реже одного раза в год;

4) подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

5. Проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля (далее именуется – обсуждение в целях общественного контроля) с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 13.04.2015 г. № 155-ЗО «Об общественном контроле в Челябинской области».

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля органы местного самоуправления, органы администрации городского округа, являющиеся разработчиками правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, размещают проекты правовых актов на своих официальных сайтах или на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

7. Постановление администрации городского округа, утверждающие правила определения нормативных затрат, должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность органов местного самоуправления и органов администрации городского округа определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией городского округа;

2) требования об определении органами местного самоуправления и органами администрации городского округа нормативов количества и (или)

цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

8. Постановление администрации городского округа, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, органами администрации городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно содержать:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами местного самоуправления, органами администрации городского округа и подведомственных им казенными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

9. Правовые акты органов местного самоуправления и органов администрации городского округа, утверждающие нормативные затраты, должны содержать следующие сведения:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат, утвержденными администрацией городского округа, не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

10. Правовые акты органов местного самоуправления и органов администрации городского округа, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими органами местного самоуправления, органами администрации городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны определять:

1) наименование заказчиков (структурных подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

11. Органы местного самоуправления и органы администрации городского округа разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов местного самоуправления и органов администрации городского округа.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 2 настоящих Требований, осуществляется в случае изменения норм законодательства Российской Федерации и Челябинской области, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе проведения контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов органов местного самоуправления и органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений.