



Российская Федерация  
Челябинская область

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

---

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22.03.2016 г. № 104  
г. Южноуральск

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Южноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», постановлением Губернатора Челябинской области от 24.02.2016 г. № 65 «О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», **Собрание депутатов Южноуральского городского округа РЕШАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Южноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и разместить на официальном сайте Южноуральского городского округа.

Председатель собрания депутатов  
городского округа

А.Л. Подкорытов

Глава городского округа

А.В. Лазарев

## **ПОРЯДОК**

### **сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Южноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Южноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления администрации Южноуральского городского округа, перечень которых утвержден решением Собрания депутатов Южноуральского городского округа от 25.02.2016 г. № 87 (далее – лицами, замещающими муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать в Комиссию по местному самоуправлению, контролю за соблюдением законности, Регламента и этики Собрания депутатов Южноуральского городского округа (далее - Комиссия), о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

2. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Комиссия при поступлении уведомления имеет право:

а) получать от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам;  
б) направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении своих полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

6. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного пунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, лицу, замещающему муниципальную должность, дается рекомендация по принятию мер, по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

7. Решение Комиссии направляется Председателю Собрания депутатов Южноуральского городского округа.

Глава городского  
округа

А.В. Лазарев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Южноуральского городского округа о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В Комиссию \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф. И.О, должность)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий лицом, замещающим должность муниципальной службы, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (*нужное подчеркнуть*).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, лица  
направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)